

**Regulamin organizacji
pracy
w Zespole Szkół Nr 1
im. Legionów Polskich
w Kozienicach
w roku szkolnym
2020/2021 na czas
trwania pandemii
COVID-19**

Podstawa prawna:

Wytyczne MEN, MZ i GIS do organizacji opieki w bursach i internatach od 1 września 2020r.

Organizacja zajęć w szkole.

I. Zasady ogólne

1. Do szkoły przychodzą uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Każdy wchodzący do szkoły jest zobowiązany mieć nałożoną maseczkę i zdezynfekować ręce zgodnie z zamieszczoną informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego.
3. Każdy wchodzący do szkoły może mieć mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym.
4. Obowiązek noszenia maseczek przez uczniów dotyczy przebywania w szatni szkolnej, pomieszczeniach administracji, biblioteki, pedagoga, gabinetu medycznego i przerw międzylekcyjnych.
5. Podczas lekcji noszenie maseczki jest nieobowiązkowe.
6. Obowiązkowe jest zachowanie dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m.
7. W toaletach mogą jednocześnie przebywać max. 4 osoby przy zachowaniu dystansu społecznego między sobą, wynoszącego min. 1,5 m.
8. W miarę możliwości ograniczone jest przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. W razie konieczności wejścia do szkoły każda osoba jest zobowiązana do wpisu do księgi wejść, nałożenia maseczki oraz do dezynfekcji rąk.
9. Obowiązują ogólne zasady higieny uczniów/nauczycieli/pracowników szkoły: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
10. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek oraz powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników oraz łazienek i zapewniona jest bieżąca dezynfekcja toalet.
11. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki (zakaz pożyczania przyborów szkolnych), które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia.
13. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłogę należy umyć detergentem lub zdezynfekować po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.

14. Należy wietrzyć sale lekcyjne, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
15. Uczniowie zajmują w miarę możliwości te same miejsca w salach lekcyjnych.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
17. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
18. W przypadku organizacji dwóch lub więcej godzin lekcyjnych w jednej sali lekcyjnej z tą samą klasą, zaleca się aby uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych pozostali w tej sali lekcyjnej (uczniowie nie opuszczają sali, wyjątkiem jest skorzystanie z toalety) .
19. Nauczyciele i pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
20. W szkole jest wyznaczone miejsce na wypadek odizolowania ucznia/nauczyciela/pracownika szkoły (pomieszczenie obok gabinetu medycznego) przejawiającego objawy chorobowe.
21. Zapewniony jest sposób szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka poprzez skorzystanie ze wskazanego przez rodzica/opiekuna numeru telefonu.

II. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Biblioteka szkolna będzie czynna codziennie w godz. 8.00 – 15.00.
2. Uczniowie/nauczyciele e-mailowo zamawiają lektury lub inne książki w godz. 8.00 – 12.00.
3. Książki, lektury które zostaną przygotowane przez bibliotekarza i wyłożone dla ucznia/nauczyciela na specjalnym stoliku w bibliotece dzień przed odebraniem ich przez ucznia.
4. Uczeń, który oddaje książki, lektury zostawia je na specjalnym stoliku z umieszczoną informacją: imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza oraz data oddania.
5. Obowiązuje dwu dniowy okres kwarantanny dla oddanych książek i lektur.

III. Zasady korzystania z szatni szkolnej

1. Wchodząc do szatni uczeń zobowiązany jest mieć nałożoną maseczkę oraz zdezynfekowane ręce.
2. Do szatni szkolnej uczniowie wchodzi zachowując między sobą dystans społeczny wynoszący min. 1,5 m.

3. Uczeń po wyjściu z szatni szkolnej udaje się do sali, w której będzie miał zajęcia.
4. Obowiązuje zakaz przebywania w szatni szkolnej w innym celu niż pozostawienia odzieży wierzchniej oraz obuwia.

IV. Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej

1. Podczas zajęć w świetlicy szkolnej może jednocześnie przebywać jedna klasa. W czasie zajęć na świetlicy w przypadku tej samej klasy, nie obowiązuje nakaz noszenie maseczek.
2. W przypadku uczniów z różnych klas obowiązek noszenia maseczki obowiązuje.

V. Zasady obowiązujące nauczycieli

1. Nauczyciele na pierwszych zajęciach wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Nauczyciele na zajęciach z uczniami mają obowiązek dopilnować, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
3. Należy wietrzyć salę, w której odbywają się zajęcia co najmniej raz na godzinę.
4. W przypadku organizacji dwóch lub więcej godzin lekcyjnych w jednej sali lekcyjnej z tą samą klasą, zaleca się aby uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych pozostali w tej sali lekcyjnej (uczniowie nie opuszczają sali, wyjątkiem jest skorzystanie z toalety) .
5. Nauczyciele stosują się do zasad:
 - higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),
6. Na zajęciach obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, chyba, że zaistnieje sytuacja wyjątkowa.

VI. Zasady obowiązujące ucznia

1. Do szkoły przychodzą tylko uczniowie zdrowi bez objawów chorobowych.

2. Uczeń nie przychodzi do szkoły, jeżeli jest chory lub w jego domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy powinni pozostać w domu oraz zastosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
3. Uczeń do szkoły zabiera własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będzie mógł ich pożyczać od innych uczniów.
4. W drodze do szkoły i ze szkoły zaleca się korzystanie z osłony na usta i nos oraz zachowanie dystansu społecznego.
5. Przed wejściem do szkoły uczeń obowiązkowo ma zdezynfekować ręce oraz nałożyć maseczkę.
6. Zasady korzystania z szatni szkolnej:
 - Uczniowie do szatni szkolnej wchodzić pojedynczo,
 - w szatni szkolnej zachowują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m,
 - po wyjściu z szatni szkolnej uczeń udaje się do sali, w której będzie miał zajęcia, tam może zdjąć maseczkę.
7. Obowiązuje zakaz przebywania w szatni szkolnej w innym celu niż pozostawienie odzieży wierzchniej oraz obuwia.
8. W przypadku organizacji dwóch lub więcej godzin lekcyjnych w jednej sali lekcyjnej uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych pozostają w tej sali lekcyjnej (uczniowie nie opuszczają sali, wyjątkiem jest skorzystanie z toalety) .
9. Uczniowie bezwzględnie stosują zasady higieny: często myją ręce wodą z mydłem i nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust.
10. Uczniowie zobowiązani są do noszenia maseczek podczas przerw międzylekcyjnych, gdy przebywają na korytarzu szkolnym, w szatni szkolnej, pomieszczeniach administracji, biblioteki, pedagoga, gabinetu medycznego.
11. Uczniowie zobowiązani są zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracają uwagę innym w tym zakresie.
12. Uczniowie zobowiązani są unikać większych skupisk uczniów, zachować dystans społeczny przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły i internatu.
13. Uczeń korzystający z biblioteki szkolnej zobowiązany jest przestrzegania następujących zasad:
 - Uczniowie/nauczyciele e-mailowo zamawiają lektury lub inne książki w godz. 8.00 – 12.00.

- Książki, lektury które zostaną przygotowane przez bibliotekarza i wyłożone dla ucznia/nauczyciela na specjalnym stoliku w bibliotece dzień przed odebraniem ich przez ucznia.
- Uczeń, który oddaje książki, lektury zostawia je na specjalnym stoliku z umieszczoną informacją: **imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza oraz data oddania.**

14. Na zajęciach obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych.

Procedury postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Na pomieszczenie do odizolowania pracownika/ ucznia/ nauczyciela wskazującego objawy chorobowe zostaje wyznaczone odrębne pomieszczenie (gabinet obok gabinetu medycznego znajdujący się na parterze szkoły).
3. Wszyscy pracownicy/nauczyciele zobowiązani są do zapoznania się z procedurą postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem oraz potrzebnymi numerami telefonów: Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna Województwa Mazowieckiego – (48) 611 – 04 – 20, organu prowadzącego – (48) 611 – 73 -00, organu nadzorującego – (48) 362 82 84, służby medyczne – 999.

I. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Jeśli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby jest niezwłocznie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u większej ilości uczniów – uczeń przebywa min. 2 m odległości od innych osób znajdujących się w tym pomieszczeniu. Jednocześnie natychmiast jest powiadomiony rodzic/opiekun w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
2. Uczeń w odizolowanym pomieszczeniu przebywa pod nadzorem pielęgniarki szkolnej. Pielęgniarka szkolna posiada środki ochrony osobistej: fartuch ochronny, maseczka, przyłbicę, rękawiczki. Na czas oczekiwania na odbiór

przez rodzica uczniowi należy nałożyć maseczkę. Uczeń będzie odebrany przez rodzica bezpośrednio z odizolowanego pomieszczenia.

II. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u nauczyciela/personelu szkoły

1. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się z telefonicznie ze Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Kozienicach oraz powiadomić dyrektora szkoły. W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u nauczyciela/pracownika przebywającego w szkole niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. Należy powiadomić właściwą miejscową powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kozienicach. Pracownik musi stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał w/w pracownik, należy poddać gruntownej dezynfekcji, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami.
4. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. W szkole są umieszczone w określonych miejscach (łatwy dostęp) potrzebne numery telefonów, w tym stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kozienicach, służb medycznych.
6. Dyrektor sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca tym osobom stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
7. W przypadku wątpliwości zwraca się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

III. Możliwe warianty zawieszenia zajęć przez dyrektora szkoły

Dyrektor szkoły będzie mógł zawiesić prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej i wprowadzić kształcenie mieszane (hybrydowe) – wariant B lub zdalne – wariant C. Możliwe to będzie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. W przypadku funkcjonowania placówki w trybie mieszanym lub zdalnym okres ten nie powinien być dłuższy niż zwyczajowo 14 dni przeznaczone na czas kwarantanny, a dyrektor w porozumieniu z nauczycielami może na ten okres ograniczyć zakres treści materiału z poszczególnych przedmiotów.

1. Warunki wprowadzenia kształcenia w wariacie.

- **Wariant B – kształcenie mieszane**

Dyrektor szkoły będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu B, czyli kształcenia mieszanego, gdy państwowa powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna uzna za konieczną taką organizację nauki, biorąc pod uwagę poziom i charakter zachorowań na danym terenie i sytuację epidemiologiczną na terenie szkoły. Kształcenie mieszane (tzw. hybrydowe) może dotyczyć organizowania zajęć w mniejszych grupach lub dla części klas, a także zajęć przeznaczonych dla pojedynczych lub niewielkich grup uczniów. Dyrektor szkoły będzie zobowiązany zorganizować kształcenie zdalne np. dla uczniów pozostających na kwarantannie, dla uczniów przewlekle chorych, na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem, czy dla uczniów, którzy mają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu z poradni psychologiczno-pedagogicznej i posiadają opinię lekarza o przeciwwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielem ze względów epidemicznych.

- **Wariant C - czyli zawieszeniu wszystkich zajęć stacjonarnych i przejściu na nauczanie zdalne**

Dyrektor szkoły będzie mógł podjąć decyzję o wprowadzeniu Wariantu C, czyli zawieszeniu wszystkich zajęć stacjonarnych i przejściu na nauczanie zdalne dla wszystkich uczniów. Kluczowa przy podejmowaniu takiej decyzji będzie zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, która zostanie podjęta gdy będzie duże zagrożenie epidemiczne

w powiecie lub będą przypadki zachorowań lub kwarantanny większej grupy osób w danej placówce.

Informacja do sanepidu o zachorowaniu wśród uczniów lub personelu, może pochodzić od lekarza, ale – w zależności od sytuacji – również od rodziców lub pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, placówki lub innych pracowników szkoły, którzy uzyskali informację o zachorowaniu. Informacja taka podlega weryfikacji i ocenie ryzyka przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Przeprowadza on dochodzenie epidemiologiczne, a następnie, w razie potrzeby, podejmuje czynności, które mają na celu zapobieganie szerzeniu się zakażeń i zachorowań.