

Załącznik nr 4 do Statutu

Zespół Szkół Nr 1
im. Legionów Polskich
w Koźmierzycach

**Regulamin Rady Rodziców
w Zespole Szkół Nr 1
im. Legionów Polskich
w Koźmierzycach**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. w szkole działa Rada Rodziców.

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. występowanie do Rady Pedagogicznej i Dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;
2. stanowienie o zasadach wydatkowania funduszy Rady Rodziców; Rada Rodziców, chcąc wspierać działalność statutową szkoły, może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł;
3. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - 1) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - 2) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
4. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki;
5. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
6. opiniowanie wprowadzenia obowiązku noszenia przez uczniów jednolitego stroju.

Rozdział II. Nazwa reprezentacji rodziców

§1

Organem przedstawicielskim rodziców jest Rada Rodziców.

Rozdział III. Cele i zadania Rady Rodziców

§2

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - 1) aktywizacja rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - a) poznanie zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - b) uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - c) poznanie regulaminów szkolnych, Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania,

- d) uzyskiwanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - 4) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły,
 - 5) określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców opiniuje: Statut i inne dokumenty prawa wewnątrzszkolnego.
 5. Rada Rodziców opiniuje prace nauczyciela i dyrektora w przypadku ich awansu zawodowego.

Rozdział IV. Organizacja działania ogółu rodziców Rady Rodziców

§3

1. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z 3 do 5 osób tak, aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
2. Do Rady Rodziców szkoły wchodzi po jednym przedstawicielu każdej rady klasowej.
3. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - 1) prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - 2) komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
4. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z 7-9 członków tak, aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika, oraz 3 członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób, nie więcej jednak niż z 5 osób. Co najmniej jeden członek komisji rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
7. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań
8. Zebranie zwołuje przewodniczący lub jego zastępca.

§4

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia 30 września następnego roku kadencji, z uwzględnieniem §5.

§5

Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

Rozdział V. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

§6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

3. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
4. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium Rady.
5. Uchwały Rady Rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
6. Opinie Rady Rodziców wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.
7. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców.
8. Walne zgromadzenie upoważnia przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami finansowymi.

Rozdział VI. Wybory do organów Rady Rodziców

§6

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się 3 pierwszych kandydatów którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów.
5. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice i prawni opiekunowie uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
6. Wychowawca otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców klasy ze swego grona przewodniczącego oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory.

§8

1. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym Spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania,
 - 3) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - 4) ogłoszenie wyników głosowania.
3. Wybory do rad oddziałowych dokumentuje protokół, który podpisuje wychowawca oraz wybrany członek rady oddziałowej w obecności rodziców.

4. Wychowawca przekazuje protokół z wyborów dyrektorowi, a następnie dyrektor przekazuje zebrane protokoły z wyborów rad oddziałowych przewodniczącemu nowej Rady.

§9

1. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
2. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania. Osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę.

§10

1. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przewodniczącego i przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły
2. Członkowie rady wypełniają oświadczenie, na którym wskazują swojego przedstawiciela z rady oddziałowej w radzie szkoły. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie rady oddziałowej i za pośrednictwem wychowawcy przekazują dyrektorowi szkoły.
3. Na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela rady oddziałowej do Rady Rodziców szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków rady oddziałowej.

§11

1. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów Rady Rodziców, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza; wybory do tych funkcji są jawne;
 - 2) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym; sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu organowi;
 - 3) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 4) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
 - 5) wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji
 - 6) dyskusja;
 - 7) uchwalenie wniosków na następny rok pracy Rady Rodziców
 - 8) wybory nowych przedstawicieli Rady Rodziców:
 - a) ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - b) przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą
2. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia prezydium Rady Rodziców do wyboru spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
3. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym:
 - 1) liczba kandydatów nie może być mniejsza niż dwóch;

- 2) nad każdym przedstawionym kandydatem głosuje się oddzielnie;
- 3) warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów.

Rozdział VII. Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§12

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne. Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych Rad Rodziców z co najmniej trzech klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady, rady pedagogicznej – złożony do prezydium Rady.

§13

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz na kwartał. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§14

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, Rady Rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
2. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

Rozdział VIII. Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców

§15

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:

- 1) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
- 2) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- 3) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- 4) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
- 5) częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych i zawodowych,
- 6) zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,

- 7) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- 8) zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych, zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- 9) zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego.

§16

Środki pochodzące z innych źródeł mogą być na:

- 1) dofinansowanie celów ustalonych w §15,
- 2) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.
- 3) przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia Określonej formy działalności gospodarczej
- 4) lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji
- 5) inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- 6) dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

§17

Sposób wydatkowania środków przez Radę Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować Środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział IX. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§18

1. Do obsługi księgowo - rachunkowej funduszy Rady Rodziców prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem - zatrudnia się pracownika finansowego uznanego za niezbędnego przez prezydium Rady Rodziców. Płace pracownika ustala prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności zatrudnionego
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo — rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

Rozdział X. Postanowienia końcowe

§19

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrektora szkoły oraz w razie potrzeby Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.

2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w §2, ust. 3, niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną - prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia - prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę - Starostwa Powiatowego w Kozienicach.

§20

Członkowie klasowych Rad Rodziców, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdz. V tego regulaminu.

§21

Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści: *Rada Rodziców Zespołu Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich Kozienice ul. Warszawska 72*, a także pieczęcią do operacji finansowych, identyczną jak poprzednia, z dodatkiem w postaci numeru konta bankowego.